

Lubicz, dnia 08.01.2024 r.

Znak sprawy: **GOPS.351.1.2024**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej kieruje zapytanie ofertowe na realizację przedmiotu zamówienia: **Dostawa artykułów spożywczych do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego oraz Dziennego Domu Senior+ w Gronowie i Klubu Seniora w Lubiczu Górnym.**

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubiczu zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia w okresie **od 11.01.2024r. do 31.12.2024r.**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz
e-mail: gopslubicz@home.pl
tel. 56 674 21 55

II. Tryb udzielania zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) oraz zgodnie z regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

III. Przedmiot zamówienia.

Dostawa artykułów spożywczych do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego oraz Dziennego Domu Senior+ w Gronowie i Klubu Seniora w Lubiczu Górnym.

Kod CPV 15800000-6 Różne produkty spożywcze

IV. Termin wykonania usługi.

Od 11.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

V. Miejsce wykonywania usługi.

Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne Gronowo 6A, 87-162 Lubicz
Dzienny Dom Senior+ Gronowo 5, 87-162 Lubicz
Klub Seniora Lubicz Górny ul. Boczna 6, 87-162 Lubicz

VI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego oraz Dziennego Domu Senior+ w Gronowie i Klubu Seniora w Lubiczu Górnym.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Dostawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej niż wymienionych części:
 - 1) Część 1. Jajka
 - 2) Część 2. Pieczywo
 - 3) Część 3. Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
 - 4) Część 4. Mleko i jego przetwory

- 5) Część 5. Owoce, warzywa i podobne produkty
- 6) Część 6. Ryby
- 7) Część 7. Różne produkty spożywcze
3. Szczegółowy wykaz artykułów spożywczych zawierają Formularze cenowe, stanowiące Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Podane w Formularzach cenowych ilości poszczególnych artykułów są szacunkowe, zatem Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zaproponowanych do zakupu towarów, w zależności od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych.
5. Oferowane artykuły spożywcze muszą spełniać poniższe wymagania jakościowe:
 - muszą spełniać normy w żywieniu zbiorowym
 - posiadać świadectwa dopuszczenia do obrotu i użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami (normy HACCP),
 - mieć odpowiedni termin przydatności do spożycia,
 - posiadać najwyższą jakość, tj. I gatunek, świeży, bez przebarwień i uszkodzeń fizycznych.
6. Dostawa produktów będzie się odbywać nieodpłatnie środkami transportu Dostawcy na podstawie cyklicznych zgłoszeń telefonicznych lub mailowych Zamawiającego i będzie realizowana wraz z transportem i rozładunkiem na koszt i ryzyko Dostawcy.
7. Dostawa będzie realizowana w godzinach 7:00 – 12:00 na zamówienie kolejnej partii towaru składane do godziny 13:00 w przeddzień realizacji dostawy. Zamawiający wymaga, aby Dostawca zapewnił dostarczanie towarów 3 razy w tygodniu, natomiast w zakresie Części nr 5 we wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do soboty, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
8. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy. Dostawca powinien uwzględnić w złożonej ofercie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
9. Termin płatności za dostawę wynosi 30 dni od dnia dostawy każdej partii towaru
10. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla 1 części.

VII. Wizja lokalna

Zamawiający zaleca Wykonawcom odbycie wizji lokalnej miejsc, którego dotyczy zamówienie, w celu uzyskania informacji pomocnych przy sporządzeniu oferty. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w dni robocze, w godz.: 08:00-14:00, po wcześniejszym ustaleniu terminu.

VIII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;
 - 2) Termin dostawy – waga kryterium 40%
2. Zasady oceny ofert w kryterium:

Cena (C) – waga 60%

cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$
3. Termin dostawy od złożenia zamówienia – waga 40%

- termin realizacji dostawy do 1 dnia roboczego – 40 pkt;
- termin realizacji dostawy do 2 dni roboczych – 20 pkt;
- termin realizacji dostawy do 3 dni roboczych – 0 pkt.

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

IX. Dokumenty wymagane od wykonawcy.

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Oświadczenie o spełnianiu i akceptacji warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**
3. Akceptowany projekt umowy – **załącznik nr 3**

X. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej (zabezpieczonej). Wykonawca przedstawia ofertę na formularzu ofertowym wraz z załącznikami w zapytaniu ofertowym.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć lub przekazać elektronicznie, pocztą lub osobiście Zamawiającemu.

Termin składania ofert: 10 stycznia 2024 r. godz. 10.00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 stycznia 2024 r. o godz. 10:30.

Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzona będzie drogą e-mail, adres poczty: kparzych@gopslubicz.home.pl

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XII. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami.

Marta Rębska – tel. 516 142 013

XIII. Ogłoszenie wyników postępowania.

O wynikach postępowania powiadomieni zostaną Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z założonymi kryteriami wyboru zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, a w postępowaniu wpłynęła więcej niż jedna oferta, może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Decyzja Zamawiającego o wyborze oferty jest ostateczna i nie przysługuje od niej tryb odwoławczy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, unieważnienia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert bądź unieważnienia bez podania przyczyny. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.

Załączniki:

- **Zał. nr 1** – formularz ofertowy
- **Zał. nr 2** – oświadczenie o spełnianiu i akceptacji warunków udziału w postępowaniu
- **Zał. nr 3** – projekt umowy

Formularze edytowalne zapotrzebowania na części 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

**Dyrektor
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
(-)
Anna Sikorska**