**Dokumentacja ochrony danych osobowych**

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**

**Nr dokumentu: 11.27.**

**Wersja dokumentu: 01.2022**

Klauzula informacyjna

- jednorazowe świadczenie w wysokości 300 zł dla obywateli Ukrainy

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**1. Kto jest administratorem danych osobowych?**

Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, adres: ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz. Z administratorem możesz się skontaktować:

* tradycyjną pocztą pod adresem:, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz;
* poprzez e-mail: gopslubicz@home.pl;
* telefonicznie: 56 674 21 55.

**2. Kto jest Inspektorem Ochrony Danych?**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować tradycyjną pocztą pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiczu, adres: ul. Toruńska 56, 87-162 Lubicz lub kierując korespondencję na adres e-mail: kinga.hoffmann@apoogeum.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

**3. W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane osobowe?**

Dane osobowe będziemy przetwarzali w celu prowadzenia postępowań w sprawach uprawnień do jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł na osobę, przeznaczonego na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej oraz opłaty mieszkaniowe, a także komunikacji i rozwiązywania spraw związanych ze złożonym wnioskiem.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek wynikający z przepisu prawa oraz działania związane
z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z art. 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1974 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO).

**4. Czy podanie danych jest obowiązkowe?**

Podanie danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji świadczenia. Odmowa podania danych będzie skutkowała pozostawieniem wniosku bez rozstrzygnięcia.

**5. Skąd pozyskaliśmy dane osobowe? (dane osób uprawnionych, w imieniu których złożono wniosek, dane właściciela rachunku bankowego, na który zostanie przekazana kwota jednorazowego świadczenia pieniężnego)?**

Dane osobowe pozyskaliśmy od wnioskodawcy w zakresie:

* osoby uprawnione: imię i nazwisko, obywatelstwo, data urodzenia, płeć, rodzaj, seria i nr dokumentu stanowiącego podstawę przekroczenia granicy, data wjazdu na terytorium RP, PESEL, adres pobytu;
* właściciel rachunku bankowego: imię i nazwisko, nr rachunku bankowego.

**6. Jakie prawa przysługują w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych każdej osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

* prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych;
* prawo żądania usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
* prawo żądania sprostowania danych i uzupełnienia niekompletnych danych;
* w przypadkach określonych w RODO - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli osoba, której dane przetwarzamy uzna, że naruszamy przepisy RODO.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować bezpośrednio z nami lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).

**7. Jak długo będziemy przechowywali dane osobowe?**

Dane po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**8. Komu mogą być przekazywane dane osobowe?**

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych osobowych mogą być również zaufane podmioty współpracujące z administratorem, w tym dostawcy usług w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania, np. firmy świadczące usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów IT, kancelarie prawne, firmy doradcze, podmioty świadczące usługi pocztowe, banki.

**9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.**

Nie zamierzamy przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych.

**10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.**

Decyzje dotyczące osób, których dane przetwarzamy, nie będą podejmowane w sposób wyłącznie zautomatyzowany, w tym dane nie będą poddawane profilowaniu.